

П Р И К А З

05.11.2024г

№ 158 01-02

О режиме работы пищеблока в 2024-2025 учебном году

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке школы, руководствуясь санитарными правилами СанПин 2.4.2.2821-10 « Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиНа 2.4.1.2660-10, санитарными правилами устройства и содержания детских дошкольных учреждений, Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школьного пищеблока в соответствии с указанными выше санитарно-гигиеническими требованиями.
2. Возложить ответственность за работу пищеблока на поваров **Кольцову В.Е.** и **Щекину Н.А.**
3. Персоналу пищеблока:
 - 3.1 Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
 - 3.2 Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество , не допускать использования их при малейших признаках порчи.
 - 3.3 Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке.
 - 3.4 Ежедневно оставлять суточную пробу.
 - 3.5 Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе.
 - 3.6 Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня.
 - 3.7 При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
 - 3.8 Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.
 - 3.9 Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
4. Утвердить график приема пищи обучающимися (Приложение).
5. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
6. Возложить на поваров в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.

Директор школы:

/С.А.Охотникова/

Приложение к приказу № 158
от 05.11.2024 г.

Утверждаю

Директор школы: _____

/С.А.Охотникова/

ГРАФИК ПРИЁМА ПИЩИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Время	Классы	Ответственные
10.50 – 11.10	1 – 5 классы	Дежурный учитель, кл.руководители
12.40 – 13.00	5 – 9 классы	Кл.руководители